SURAT KUASA
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT Caturkarda Depo Bangunan Tbk ("Perseroan")
Tanggal 09 Juni 2023

1) Yang bertanda tangan dibawah ini :

☐ **Pemegang Saham Perorangan**

Nama : ……...…….
Alamat : ……...…….
Nomor Kartu Identitas : ……...…….

☐ **Pemegang Saham Badan Hukum**

Nama : ……...…….
Alamat : ……...…….

Dalam hal ini diwakili oleh

Nama : ……...……
Alamat : ……...……..
Jabatan : ……...……
Nomor Kartu Identitas : ……...…….

(Selanjutnya disebut **"Pemberi Kuasa"**)

Adalah pemilik/pemegang **.....** Saham dalam Perseroan (selanjutnya disebut **"Pemegang Saham Perseroan"**) dengan ini memberikan kuasa kepada :

2) Nama : Achmad Djarkasi
Alamat : Jl. Otista Gg mangga – Jakarta Timur
Kartu Identitas : 3175031212920004

(Selanjutnya disebut **"Penerima Kuasa"**)

----------K H U S U S----------

Untuk mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa dalam kedudukannya sebagai Pemegang Saham Perseroan, dalam menghadiri "Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan" Perseroan yang diselenggarakan di Jl. Raya Serpong KM2, Kel. Pakulonan, Kec. Serpong Utara, Tangerang Selatan hari Jumat, tanggal 09 Juni 2023 (selanjutnya disebut "**Rapat**").

1. Untuk bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa dalam kedudukannya sebagai Pemegang Saham Perseroan dalam melaksanakan dan memenuhi seluruh hak Pemberi Kuasa sebagai Pemegang Saham Perseroan dalam Rapat sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, termasuk namun tidak terbatas pada mengajukan pertanyaan, tanggapan maupun pendapat, memberikan dan mendapatkan keterangan, mendiskusikan hal-hal yang dibicarakan dalam Rapat, serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Untuk memberikan suara dan mengambil keputusan* sehubungan dengan agenda Rapat, sebagai berikut: (* Mohon diisi dengan tanda " √ " sesuai pilihan keputusan pada kotak "☐ " yang disediakan) **3**)

   a. Jika suara yang akan diberikan untuk seluruh agenda adalah "**sama**", maka:
   Semua Agenda (Agenda 1 s.d 6)
   Keputusan: ☐ Setuju ☐ Tidak Setuju ☐ Abstain

b. Jika suara yang akan diberikan atas setiap agenda "**berbeda-beda**", maka:

Agenda 1

Persetujuan atas Laporan Tahunan dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Keputusan: ☐ Setuju ☐ Tidak Setuju ☐ Abstain

Agenda 2

Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Keputusan: ☐ Setuju ☐ Tidak Setuju ☐ Abstain

Agenda 3

Penetapan honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan serta besarnya gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi untuk tahun buku 2023.

Keputusan: ☐ Setuju ☐ Tidak Setuju ☐ Abstain

Agenda 4

Penunjukan Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Keputusan: ☐ Setuju ☐ Tidak Setuju ☐ Abstain

Agenda 5

Laporan Penggunaan Dana hasil Penawaran Umum (IPO).

Keputusan: ☐ Setuju ☐ Tidak Setuju ☐ Abstain

Agenda 6

Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 19 ayat 4 yaitu mengenai Direksi mengumumkan neraca dan laporan laba rugi yang telah diperiksa oleh akuntan publik yang terdaftar di OJK dalam surat kabar berbahasa Indonesia dan beredar nasional.

Keputusan: ☐ Setuju ☐ Tidak Setuju ☐ Abstain

Surat Kuasa ini diberikan dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa Pemberi Kuasa baik sekarang maupun di kemudian hari menyatakan menerima baik dan mengesahkan semua tindakan hukum yang dilakukan oleh Penerima Kuasa atas nama Pemberi Kuasa, berdasarkan Surat Kuasa ini.
2. Bahwa Pemberi Kuasa membebaskan Penerima Kuasa dari semua tuntutan, gugatan, biaya-biaya, ganti rugi, kerugian-kerugian dan pengeluaran-pengeluaran yang wajar yang mungkin ditanggung oleh Penerima Kuasa sebagai akibat dari tindakan apapun yang dilakukan oleh Penerima Kuasa atas pelaksanaan yang sesuai dari semua atau setiap kuasa-kuasa dan wewenang-wewenang sebagaimana termaktub dalam Surat Kuasa ini.
3. Bahwa Surat Kuasa ini mulai berlaku efektif terhitung sejak ditandatangani.

Ditandatangani di ……., tanggal ……..

PENERIMA KUASA	PEMBERI KUASA
	Meterai Rp10.000,-
(_____)	(_____)

1) Silakan pilih salah satu dan beri tanda "√" pada kotak yang dipilih "□ ". Untuk Pemegang Saham Perorangan melampirkan fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP)/NIK atau Paspor; atau untuk Pemegang Saham Badan Hukum, lampirkan fotokopi Anggaran Dasar berikut perubahannya yang berlaku saat ini dan fotokopi akta susunan anggota Direksi yang terakhir, untuk diserahkan kepada Pejabat Rapat sebelum memasuki tempat Rapat.
2) Lampirkan fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP)/NIK atau Paspor Anda untuk diserahkan kepada Petugas Rapat sebelum memasuki Tempat Rapat.
3) Diisi dengan "√" berdasarkan resolusi yang diberikan pada kotak "□" yang tersedia

.

Catatan:

1. Surat Kuasa ini harus dibubuhi meterai Rp10.000,- dan tanda tangan Pemberi Kuasa harus diatas meterai tersebut yang diberi tanggal.
2. Para Pemegang Saham yang berstatus Badan Hukum dapat diwakili dalam Rapat tersebut oleh seorang atau beberapa orang yang mempunyai wewenang yang sesuai dengan Anggaran Dasar Badan Hukum tersebut untuk bertindak demikian. Dimohon agar fotokopi Anggaran Dasar Pemberi Kuasa lengkap yang berlaku dan daftar susunan anggota Direksi Pemberi Kuasa yang menjabat dibawa untuk diserahkan kepada petugas penyelenggara sebelum memasuki ruangan Rapat.
3. Surat kuasa yang telah dilengkapi disertai fotokopi KTP atau tanda pengenal lain dari pemberi kuasa harus telah diterima Perseroan, selambatnya 3 (tiga) hari sebelum Rapat tanpa mengurangi kebijakan Perseroan, melalui Biro Administrasi Efek (BAE) PT Bima Registra, beralamat kantor di Satrio Tower, *9th Floor* A2, Jalan Prof. Dr. Satrio Blok C4, Kuningan Setiabudi, Jakarta Selatan - 12950, Indonesia, Telp.: (+6221) 25984818, Faks.: (+6221) 25984819, *E-mail*: rups@bimaregistra.co.id, Situs Web: www.bimaregistra.co.id.
4. Direksi mohon pengertian para Pemegang Saham atau kuasa dan undangan Direksi, bahwa untuk menjaga agar Rapat tersebut berjalan dengan tertib, maka Rapat tersebut hanya dihadiri oleh para Pemegang Saham atau kuasanya yang sah dan para undangan Direksi, mereka yang hadir harus menyerahkan fotokopi Kartu Identitas yang sah (Kartu Tanda Penduduk (KTP) untuk Warga Negara Indonesia dan Kartu Ijin Tinggal Terbatas (KITAS) atau Paspor untuk Warga Negara Asing) serta fotokopi Anggaran Dasar pemberi kuasa dan daftar anggota Direksi (jika Pemegang Saham merupakan Badan Hukum atau lembaga lainnya).
5. Anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris serta karyawan Perseroan dapat bertindak selaku kuasa Pemegang Saham, namun suara yang mereka keluarkan selaku kuasa dalam Rapat tidak dihitung dalam pemungutan suara.

----------oOo---------